

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN										FORMULIR DPPA RINCIAN BELANJA SKPD										
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH																				
Kota Prabumulih TAHUN ANGGARAN 2025																				
Nomor DPPA : DPPA/A.2/2.09.0.00.0.00.11.0000/001/2025																				
Urusan Pemerintahan		: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																		
Bidang Urusan		: 2.09 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN																		
Program		: 2.09.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																		
Kegiatan		: 2.09.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH																		
Organisasi		: 2.09.0.00.0.00.11.0000 - DINAS KETAHANAN PANGAN																		
Unit		: 2.09.0.00.0.00.11.0000 - DINAS KETAHANAN PANGAN																		
Alokasi Tahun -1		: Rp0,00																		
Alokasi Tahun		: Rp6.900.000,00																		
Alokasi Tahun + 1		: Rp7.000.000,00																		
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan																				
Indikator	Sebelum										Setelah									
	Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja				Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja			
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran disampaikan tepat waktu						100 %				Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran disampaikan tepat waktu						100 %			
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan						Rp7.000.000,00				Dana Yang Dibutuhkan						Rp6.900.000,00			
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara						10 Unit				Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara						10 Unit			
Hasil	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah						100 %				Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah						100 %			
Sub Kegiatan		: 2.09.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya																		
Sumber Pendanaan		: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)																		
Lokasi		: Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan																		
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara																		
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari Sampai Desember																		
Keterangan		:																		
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan												Bertambah Berkurang (Rp)						
		Sebelum						Setelah												
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah	Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah									
5	BELANJA DAERAH					Rp7.000.000,00					Rp6.900.000,00	(Rp100.000,00)								
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.000.000,00					Rp6.900.000,00	(Rp100.000,00)								
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.000.000,00					Rp6.900.000,00	(Rp100.000,00)								
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp100.000,00					Rp0,00	(Rp100.000,00)								
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp100.000,00					Rp0,00	(Rp100.000,00)								
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp100.000,00					Rp0,00	(Rp100.000,00)								
	[#] Belanja alat/ bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp100.000,00					Rp0,00	(Rp100.000,00)								
	[-] Belanja alat tulis kantor					Rp100.000,00					Rp0,00	(Rp100.000,00)								
	Kertas Spesifikasi: Kertas A4 70 Gram	1 Per Rim	Per Rim	Rp60.000,00	0%	Rp60.000,00		Per Rim	Rp60.000,00	0%	Rp0,00	(Rp60.000,00)								
	Penghapus - Tipe Ex Spesifikasi: Tipe Ex					Rp0,00					Rp0,00	Rp0,00								
	Penghapus - Tip X Roll Kertas Spesifikasi: Tip X Roll Kertas	2 Buah	Buah	Rp20.000,00	0%	Rp40.000,00		Buah	Rp20.000,00	0%	Rp0,00	(Rp40.000,00)								
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp6.900.000,00					Rp6.900.000,00	Rp0,00								
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp6.900.000,00					Rp6.900.000,00	Rp0,00								
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp6.900.000,00					Rp6.900.000,00	Rp0,00								
	[#] Belanja pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga dan alat kantor lainnya Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.220.000,00					Rp1.220.000,00	Rp0,00								
	[-] Pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga dan alat kantor lainnya					Rp1.220.000,00					Rp1.220.000,00	Rp0,00								
	Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi: AC Split	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp610.000,00	0%	Rp1.220.000,00	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp610.000,00	0%	Rp1.220.000,00	Rp0,00								
	[#] Pemeliharaan alat kantor, perawatan komputer, laptop, printer dan alat kantor lainnya Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.680.000,00					Rp5.680.000,00	Rp0,00								
	[-] Pemeliharaan alat kantor, perawatan komputer, laptop, printer dan alat kantor lainnya					Rp5.680.000,00					Rp5.680.000,00	Rp0,00								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan										Bertambah Berkurang (Rp)
		Sebelum					Setelah					
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah	Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah	
	Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi: Komputer/Personal Computer/Notebook	4 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp730.000,00	0%	Rp2.920.000,00	4 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp730.000,00	0%	Rp2.920.000,00	Rp0,00
	Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi: Printer	4 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp690.000,00	0%	Rp2.760.000,00	4 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp690.000,00	0%	Rp2.760.000,00	Rp0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp7.000.000,00	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan				Rp6.900.000,00	
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)						Prabumulih, tanggal 17 Oktober 2025 Plt. KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN Sumarti, SP, M.Si NIP: 197403012003122003 Mengesahkan, PPKD Wawan Gunawan, Ak. CA NIP. 196903111989031001						
Januari	Rp1.000.000,00											
Februari	Rp1.900.000,00											
Maret	Rp1.000.000,00											
April	Rp1.500.000,00											
Mei	Rp1.500.000,00											
Juni	Rp0,00											
Juli	Rp0,00											
Agustus	Rp0,00											
September	Rp0,00											
Oktober	Rp0,00											
November	Rp0,00											
Desember	Rp0,00											
Jumlah	Rp6.900.000,00											
Tim Anggaran Pemerintah Daerah												
No.	Nama	NIP				Jabatan				Tanda Tangan		
1.	H. Elman S.T.,M.M	196706251995031001				Ketua TAPD						